

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 6 năm 2023

## THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ để xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2023

Để kiểm tra thông tin của học sinh, sinh viên (HSSV) chuẩn bị cho công tác xét tốt nghiệp. Phòng Đào tạo đề nghị HSSV bậc Cao đẳng và bậc Trung cấp các khóa đủ điều kiện xét tốt nghiệp, nộp hồ sơ để xét tốt nghiệp như sau:

### 1. Hồ sơ gồm:

- Phiếu kê khai lý lịch (HSSV điền **đầy đủ và chính xác** thông tin theo mẫu. Mọi trường hợp sai sót thông tin về sau sẽ không được giải quyết). HSSV xem mẫu kê khai lý lịch đính kèm bên dưới thông báo này.
- Đối với sinh viên bậc Cao đẳng nộp bản sao bằng tốt nghiệp THPT; Riêng bậc Trung cấp nộp bản sao bằng tốt nghiệp THCS hoặc THPT (nếu có); (bản photo có sao y công chứng thời gian không quá 6 tháng);
- Đơn xin xét tốt nghiệp (HSSV xem mẫu kê khai lý lịch đính kèm bên dưới thông báo này), áp dụng cho sinh viên khóa 20 trở về trước. Riêng sinh viên khóa 21 không làm đơn này, vì tốt nghiệp đợt tháng 11/2023 đúng tiến độ đào tạo.

### 2. Thời gian – hình thức nộp hồ sơ:

- Từ ngày ra thông báo đến hết ngày **30/7/2023**.
- Hình thức nộp: HSSV nộp trực tiếp tại Phòng Đào tạo.
- Điện thoại: 028.38605004.

**Trưởng phòng Đào tạo**

(đã ký)

**ThS. Vũ Văn Đông**

**KÊ KHAI LÝ LỊCH TRÍCH NGANG**  
**(Để cấp bằng tốt nghiệp)**

Họ và tên sinh viên: ..... Giới tính: .....

Ngày/ tháng/năm sinh: ..... Nơi sinh(Tp. hoặc tỉnh) : .....

Lớp: ..... MSSV: ..... Khoa: ..... Khóa: .....

Email: ..... Điện thoại: .....

Đ/c HKTT(*ghi rõ số nhà, Phường (xã), Quận (Huyện), Tp. (tỉnh)*): .....

.....

Điện thoại: .....

**Ghi chú:**

- Sinh viên ghi đầy đủ, chính xác các thông tin nêu trên để tiện cho việc cấp bằng và quản lý hồ sơ sinh viên.

- 01 bản photo bằng tốt nghiệp THPT(có sao y công chứng, thời gian công chứng đến lúc nộp không quá 06 tháng).

TP.HCM, ngày .....tháng..... năm 20.....

Người kê khai  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**ĐƠN XIN XÉT TỐT NGHIỆP**

**Kính gửi:**

- Ban Giám hiệu Trường CĐ Công nghệ thông tin TP. HCM

- Phòng Đào tạo

Họ tên sinh viên: ..... Mã số sinh viên: .....

Ngày sinh: ..... Số ĐT: .....

Lớp: ..... Khoa: .....

Email: .....

Trong thời gian qua, tôi đã hoàn thành các môn học trong chương trình đào tạo và xét thấy mình đạt đủ điều kiện đã nêu ra trong Điều 25, Thông tư 09 quy định việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế hoặc theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp. Nay tôi viết đơn này kính mong quý Nhà trường tạo điều kiện xét Tốt nghiệp cho tôi.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

TP. HCM, ngày ..... tháng ..... năm .....

**NGƯỜI LÀM ĐƠN**  
(Ký và ghi rõ họ tên)