

Số . 11 KH-CĐCNTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác đào tạo học kỳ 3 năm học 2023 – 2024 cho học sinh, sinh viên khóa 22, 23 và các khóa cũ

Căn cứ biểu đồ kế hoạch giảng dạy và học tập năm học 2023 - 2024.

Căn cứ chương trình đào tạo bậc cao đẳng, bậc liên thông, bậc trung cấp khóa 22, 23.

I. Kế hoạch đăng ký môn học học kỳ 3 năm học 2023 - 2024:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đối tượng	Ghi chú
1	Liệt kê các môn học mở trong học kỳ 3/23-24	Trước 18/01/2024	P. Đào tạo		
2	Thống kê số lượng học sinh, sinh viên khóa 22, 23 thực tế, dự trù số lớp học phần để mở	Trước 18/01/2024	P. Đào tạo		
3	Phòng Đào tạo phối hợp các Phòng, Khoa, Trung tâm xây dựng thời khóa biểu học kỳ 3/23-24.	Từ 18/01 đến 02/03/2024	P. Đào tạo	Phòng, Khoa, Trung Tâm	
4	Phòng Đào tạo phối hợp phòng TCHC, các Khoa lên danh sách các phòng thực hành phù hợp với từng môn học để triển khai sắp xếp phòng thực hành hợp lý.	Từ 18/01 đến 02/03/2024	P. Đào tạo, P. TCHC, Khoa	Các môn học của Khoa, TT phụ trách	
5	Nhập dữ liệu các nhóm học phần vào phần mềm BSC	Từ 04/3 đến 09/3/2024	P. Đào tạo		
6	Học sinh, sinh viên đăng ký môn học trực tuyến trên trang dkhp.itc.edu.vn	Từ 18/3 đến 23/3/2024	P. Đào tạo, Khoa, Ban, Trung tâm	Học sinh, sinh viên các khóa	
7	Xét duyệt các lớp học phần dự kiến được mở / Bị hủy / chờ đăng ký bổ sung Công bố trên Web trường.	Trước 30/3/2024	P. Đào tạo		

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đối tượng	Ghi chú
8	Công bố thời khóa biểu chính thức học kỳ 3/2023-2024 trên Website	Trước 06/4/2024	P. Đào tạo		
9	Học sinh, sinh viên đóng học phí học kỳ 3/2023-2024.	Theo thông báo của phòng KHTC	Phòng KHTC	Học sinh, sinh viên các khóa	
10	Học sinh, sinh viên bắt đầu học chính thức học kỳ 3/2023-2024	Từ 15/4/2024	Khoa, Ban, Trung Tâm	Học sinh, sinh viên	

II. Tiến độ thực hiện học kỳ 3 năm học 2023 - 2024:

Từ ngày 15/4/2024 – 13/7/2024

III. Những vấn đề cần lưu ý: HSSV thực hiện việc đăng ký môn học, đóng học phí và hủy môn học thực hiện như sau:

- HSSV thực hiện việc đăng ký môn học và đóng học phí mới được tham gia lớp học. Trường hợp HSSV khó khăn, có thể làm đơn xin gia hạn học phí (có xác nhận của phụ huynh và thời gian gia hạn tối đa là 6 tuần sau khi mở lớp).
- HSSV sau khi đăng ký và đóng học phí, nếu có nguyện vọng xin hủy môn học thì tiền học phí không được hoàn trả mà sẽ được chuyển sang học phí của môn khác hoặc của học kỳ sau (chỉ giải quyết cho hủy môn học trong 1 tuần đầu của học kỳ). Riêng những lớp học phần có số lượng dưới 20 HSSV, sẽ không giải quyết hủy môn học.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan,
- BGH (để báo cáo).
- Lưu VT, ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Cao Tùng Anh